

Заявление принято \_\_\_\_\_

и зарегистрировано под № \_\_\_\_\_

Специалист \_\_\_\_\_

Заведующему МБДОУ д/с № 93

Т.В.Кадановой

(Ф.И.О. руководителя)

Ф. \_\_\_\_\_

И. \_\_\_\_\_

О. \_\_\_\_\_

Зарегистрированной (ого) по месту жительства:

\_\_\_\_\_ (индекс, адрес места жительства)

тел.сот. \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка:

Паспорт \_\_\_\_\_

(код подразделения)

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу предоставить льготу по родительской плате за содержание ребенка(детей):

\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка, г.р.)

в соответствии с Постановлением Администрации г. Таганрога от 21.03.2016г. № 601 «Об установлении платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и приложения к постановлению Администрации города Таганрога № 529 от 14.03.2016г. п.3.2.

Прилагаю документы, подтверждающие право на получение льготы по оплате в размере 50% или 100% (нужное подчеркнуть) :

1. \_\_\_\_\_

(перечислить прилагаемые документы)

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления льготы. Предупрежден (на) об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных документов. Об изменении доходов семьи и ее состава, о смене места жительства, изменении ФИО, установлении отцовства, усыновлении, назначении над ребенком опекуна (попечителя) или о наступлении других обстоятельств, влекущих за собой прекращение получения льготы, обязуюсь сообщить письменно. Обязуюсь своевременно подтверждать право на льготу по родительской плате.

Подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_